



**Comune di BUCCINO**  
Provincia di Salerno



SERVIZIO 2

SERVIZIO 2

Originale

**DETERMINAZIONE N. 162 del 11/06/2018**  
Registro servizio 137 del 11/06/2018

del Responsabile : Luordo Michele

**Impegno di spesa servizio per riprese video e post produzione, in occasione dell'inaugurazione del Centro Polifunzionale in via Tempone CIG: ZE623BF381**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto "Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti";

**VISTO** il D.Lvo 267/2000;

**VISTO** il provvedimento sindacale prot. 6934 del 25/09/2014, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATO** l'art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori (art. 125 Dlgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 del 03/02/2009 ;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

**VISTO** il preventivo della ditta "Quintino Di Vona" per il servizio per riprese video e post produzione, in occasione dell'inaugurazione del Centro Polifunzionale in via Tempone per una somma di Euro 500,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 110,00 per un totale di Euro 610,00;

**VISTO** l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000 n.267;

**VISTO** il DURC che presenta esito regolare INAIL\_11468164 ;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere in merito;

### **D E T E R M I N A**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di impegnare la somma di Euro 500,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 110,00 per un totale di Euro 610,00 per il servizio per riprese video e post produzione, in occasione dell'inaugurazione del Centro Polifunzionale in via Tempone ;
3. - di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4. - .di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. - di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari";
6. -di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7. -. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
8. -.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Parere di regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino 11/06/2018



il responsabile  
Luordo Michele

**Parere di regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

**Riferimenti al bilancio**

Esercizio	E/U	Capitolo (Dlgs77)	Capitolo (DLgs 118)	Disponibilità prima	Disponibilità dopo	Impeg/Accert	Importo
2018	U	010110401790	010110401790	18.000,00	17.390,00	18-00153/00	610,00

Buccino 11/06/2018



Il responsabile finanziario  
Cruoglio Ernesto

**PUBBLICAZIONE ALL' ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 12 GIU. 2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 27/06/2018



Il responsabile